

## Utazási költség elszámolás tájékoztató

Tisztelt Pályázó!

A **EFOP-3.1.1-14-2015-00001** – Kisgyermekkorai nevelés támogatása projekt keretében az **Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft.** által megvalósítandó szociális és akkreditált pedagógus-továbbképzésekhez kapcsolódóan a képzésszervezés lebonyolítás tárgyú közbeszerzési eljárásban nyertes konzorcium tagjai (Learning Innovation Kft., Observans Kft., OKTKER-NODUS Kiadó Kft.) **támogatást biztosítanak a résztvevők számára, a képzés helyszínére történő utazási költségük megtérítésében.**

A résztvevők utazása történhet tömegközlekedéssel és saját gépkocsival. Szervezési szempontból több egy helyről vagy egy irányból érkező Résztvevő estében célszerűbb a gépkocsi használat elszámolása.

**A képzést szervező cég a képzésben részt vevők útiköltségét az alábbi jogszabályi feltételek megtartása mentén tudja biztosítani:**

**Távolság:** a lakóhely és a képzés helyszíne között

**Időpont:** a képzés napján

**A sikeres pályázást követően minden képzésen résztvevő számára kiküldésre kerülnek a képzésszervező cég által azok a dokumentumok, amelyeket az utazási költség igénylésekor a mellékletekkel együtt szükséges beküldeni.**

### **Tömegközlekedés igénybevétele esetén elszámolható**

Amennyiben autóbusszal vagy vonattal utazik a Résztvevő, akkor az utazási költsége **számla** ellenében számolható el. Vonat esetében lehet menettérti jegyet venni, autóbusszos utazásnál nem mindenhol, így ebben az esetben az utolsó napi hazautazás számláját nem tudja a képzésen résztvevő leadni, így ebben az esetben az utolsó számlát postán kell megküldeni a képzést szervező/lebonyolító cég számára.

Elszámoláshoz szükséges mellékletek:

- a szervező **cég nevére kért számla**
- 2. osztályú vonatjegy
- IC pótbjegy
- buszjegy

**A fentiekben említett dokumentum hiánytalan kitöltése; valamint a képzést szervező/lebonyolító cég számára kiállított számla (számlák) és jegy(ek) csatolása esetén, az utolsó számla leadását követő 30 napon belül, a Résztvevő számára az összes elszámolható költséget egy összegben, a képzést szervező/lebonyolító cég átutalással rendezi!**

### **Gépkocsi használata esetében elszámolható**

**Gépjármű akkor vehető igénybe, ha az megfelel a jogszabályban meghatározott követelményeknek. (érvényes műszaki vizsga, kötelező felelősségbiztosítás). Személygépkocsi elszámolás a gépjárműre vonatkozó dokumentumok csatolásával lehetséges!**

A képzés utolsó napján, az oktatónál a korábban e-mailen megkapott és előre kitöltött papírt alá kell írni.

Az elszámolás alapja: a hivatalos célra megtett kilométerekre a NAV által közzétett üzemanyagár szorzatával számított üzemanyagköltség és személygépkocsi-normaköltség (jogszabályban meghatározottak szerint)

Csatolandó mellékletek:

- forgalmi engedély másolata
- kötelező biztosítás befizetés igazolása (másolat)
- nem saját tulajdonú gépjármű esetén – meghatalmazás a gépjármű használatának jogáról
- amennyiben nem saját tulajdonú a gépjármű, abban az esetben lehet elszámolni, amennyiben közvetlen családtag tulajdona, és általa **meghatalmazott jogosultsággal** rendelkezik a gépjárművezető.

**A fentiekben említett dokumentum(ok) hiánytalan kitöltése; valamint a fenti mellékletek csatolása esetén, az utolsó igénylés leadását követő 30 napon belül, a Résztvevő számára az összes elszámolható költséget egy összegben, a képzést szervező/lebonyolító cég átutalással rendezi!**